

令和4年10月17日

保護者各位

入善町立飯野小学校
校長 中 英美

緊急時における児童引き渡し訓練について（お知らせ）

秋涼の候 皆様にはますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

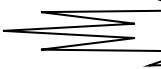
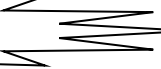
さて、本校では自然災害や重大事件等の緊急事案が起こった際、児童の下校の安全を確保するため保護者の皆様と連携し、対応しています。一昨年度は、熊の出没や大雪のため、児童引き渡しを実施し、保護者の皆様にご協力いただきました。今年度も緊急事案が発生した際には、保護者の皆様に児童を引き渡すことがあるかもしれません。つきましては、下記のように「緊急時における児童引き渡し」訓練を実施したいと思います。児童引き渡しの流れをご確認いただき、実施へのご協力をよろしくお願いいたします。ご質問等がございましたら学校までお願いします。

ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

1. 期日 令和4年11月11日（金）14：45頃より（帰りの会終了後より）

2. 児童引き渡しの流れ

予定	保護者の動き	教師の動き	児童の動き
14：45	 緊急事態発生！（自然災害・重大事件等） 		
14：46		・緊急放送を行う。（校長から指示を受けた教職員）	
	訓練、訓練。ただ今〇〇から緊急事態情報が入りました。児童の皆さんは、安全確保のため、家の人と一緒に帰ることになります。家の方が来るまで、担任の先生の指示に従って、教室で5、6年生はランチルームで静かに待ちましょう。（2回繰り返す）		
14：55頃	・安全情報メールの受信。 ・家庭、職場を出る。または、他の引き取り手に、連絡する。 ・学校へ迎えに行く。	・安全情報メールを発信する。 ・「児童引き渡し記録」を準備する。（担任） ・5、6年担任は児童をランチルームに移動させる。	・各教室（5、6年生はランチルームで静かに待つ。
	・各教室に向かう。（高学年はランチルーム） ・「引き渡し方」（裏面）に従って子供を引き取る。	・「引き渡し方」に従って児童を引き渡す。 ・「児童引き渡し記録」に父、母、祖父、祖母の場合は、いずれかに〇を、それ以外の場合は、署名してもらう。	・呼ばれた順に担任の所へ行く。 ・引き取り者と共に下校する。
15：30	・図書室で子供を引き取る。	・15：30以降に、学校に残っている児童は、図書室に移動し待機させる。	・担任と一緒に図書室へ移動し、迎えを待つ。

3. 引き渡し方 （必要最低限で手短に行う）

- ① 教 師 : 引き取り者の確認をする。「どなたですか?」
 - ② 引き取り者 : 続柄を伝える。「〇〇（お子さんの名前）の△△（続柄：母・祖母等）です。」
 - ③ 教 師 : 児童を呼ぶ。「〇〇さん、来てください。」
 - ④ 教 師 : 児童に確認する。「あなたの△△さん（続柄：母・祖母等）ですか?」
 - ⑤ 子 供 : 「はい。」
- ※ 引き取り者が、両親、祖父母以外の場合は「児童引き渡し記録」に署名してもらう。
- ⑥ 教 師 : 子供を引き渡す。

4. 車両の進行

※駐車場内は、混雑回避のため一方通行をお願いします。

